

Ingénieur d'études - CDD 3 ans renouvelable

ref - IGE Intherapi SFRI - 2021/12-01

Project manager of the Graduate School "Intherapi" (H/F) - SFRI

✉ recrutement@ubfc.fr, maxime.jacquot@ubfc.fr

📍 Sièg UBFC
32 avenue de l'Observatoire
25000 BESANÇON

INTITULÉ DU POSTE :

- Project manager of the Graduate School « Intherapi » (H/F)
- Quotité de travail : 100%
- Lieu : Besançon ou Dijon (selon la localisation du coordinateur de la Graduate School concernée)
- CDD 3 ans renouvelable
- Rémunération : entre 2174 et 2600 euros bruts annuels selon expérience

POSITIONNEMENT HIÉRARCHIQUE :

- Le titulaire du poste sera placé sous l'autorité fonctionnelle du coordinateur du projet de Graduate School INTHERAPI.

CONTEXTE :

Université Bourgogne Franche-Comté (UBFC) est une communauté d'universités et d'établissements (COMUE) qui a vu le jour le 1er avril 2015 et qui regroupe 7 établissements d'enseignement supérieur et de recherche. UBFC comporte aujourd'hui plus de 60 000 étudiants et 8 800 personnels répartis sur 13 sites. UBFC est lauréate de plusieurs programmes d'investissements d'avenir attestant de la qualité de son offre de formation/recherche dont le projet de Structuration de la formation par la recherche dans les Initiatives d'excellence (SFRI) intitulé « UBFC InteGrate »

Ce projet ambitionne de déployer des *graduate programs* (parcours intégrés de Master-Doctorat adossés à des laboratoires de recherche) au sein de trois *graduate schools d'envergure internationale* :

- La *graduate school* EIPHI-BFC (Engineering and Innovation through Physical Sciences, High-technologies, and cross-disciplinary research)
- La *graduate school* TRANSBIO (changes towards sustainable production and biodiversity)
- La *graduate school* INTHERAPI (INnovative THERAPIes, Pharmaco-imaging and multimodal imaging) dont le programme sera consacré aux enjeux sociétaux de demain : médecine personnalisée, thérapies ciblées, innovation thérapeutique

DESCRIPTION DU POSTE :

- Rattaché-e au coordinateur de la graduate school INTHERAPI, vous êtes responsable de la tenue des objectifs et du fonctionnement opérationnel du projet et coordonnez les moyens nécessaires pour les mettre en œuvre dans le respect de la stratégie d'attractivité et de rayonnement d'UBFC. Vous travaillerez étroitement avec les project managers des 2 autres graduate schools (EIPHI et TRANSBIO) et le chargé d'aide au pilotage du projet SFRI.
- Le déploiement du projet de Graduate School INTHERAPI implique des relations très étroites entre les services internes à UBFC (formation, écoles doctorales, relations internationales, insertion professionnelle...), ceux des établissements opérateurs des masters, des laboratoires de recherche et d'autres partenaires (CROUS, entreprises...).

Mission 1 : Assister le coordinateur de la graduate school dans ses responsabilités administratives et d'animation

- Organiser les instances de gouvernance du projet (comités de pilotage, conseils scientifiques...) et rédiger les comptes rendus
- Coordonner les actions opérationnelles de la GS en s'appuyant sur les services soutien d'UBFC et de ses établissements-membres
- Élaborer le budget pluriannuel et suivre son exécution en lien avec le service financier
- Alimenter et analyser les indicateurs du projet
- Veiller au respect des obligations décrites dans la convention ANR du projet

Mission 2 : Assurer la coordination administrative et financière des actions scientifiques et pédagogiques de la GS

- Prendre part aux travaux de conception et de mise en œuvre des différents programmes de la GS en lien avec les responsables des parcours intégrés de Master-Doctorat
- Assurer la qualité et l'évaluation de ces programmes : qualité des candidatures, stages, mentorat...
- Suivre et appuyer les actions d'animation scientifiques et de valorisation de la recherche
- Assurer une veille d'informations et d'appels d'offre (formation/recherche/international) et contribuer au montage de projets de cofinancement (mobilité, Erasmus...)

Mission 3 : Contribuer à la promotion internationale de la graduate school

- Proposer des actions favorisant l'attractivité et le rayonnement de l'école auprès des étudiants, des enseignants-chercheurs et des acteurs socio-économiques
- Contribuer aux actions de promotion internationale de la GS et de prospection des étudiants sous la coordination de la cellule Relations internationales d'UBFC (salons, référencement online, site web, réseau alumni...)
- Assister les organisateurs d'événements scientifiques : summer schools, journées de manifestation

PROFIL REQUIS :**Expérience souhaitée :**

- Management de projets de formation de l'enseignement supérieur (ex. ITN Marie-Curie) ou dans l'organisation de filières de formation à l'université ou en école d'ingénieur avec une forte dimension internationale et idéalement des interactions avec les entreprises
- Recherche : Esprit innovant et ouvert, orienté vers la recherche de solutions dans le milieu universitaire

Savoirs :

- Systèmes universitaires français et anglo-saxon ;
- Domaine de l'éducation, de la formation, et de l'enseignement supérieur aux niveaux Master et Doctorat
- Pratique d'échanges internationaux dans le cadre de formations supérieures

Savoir-faire :

- Piloter et animer un projet en langues étrangères (anglais courant obligatoire)
- Mettre en œuvre des méthodes de l'ingénierie de la formation initiale et continue
- Formaliser et conduire un projet de formation
- Rédiger des rapports ou des documents de synthèse
- Mettre en place une démarche qualité
- Encadrer / Animer une équipe
- Accompagner et conseiller
- Initier et conduire des partenariats

Qualités requises :

- Capacités managériales
- Capacité de travail en équipe,
- Être force de proposition

PROCÉDURE DE RECRUTEMENT :

- Curriculum Vitae (en français) et lettre de motivation (en anglais) à adresser à Monsieur le Président d'UBFC
- Par courriel uniquement sur recrutement@ubfc.fr ou maxime.jacquot@ubfc.fr
- Date de prise de poste : dès que possible